

## उपयोगकर्ता मार्गदर्शिका

अस्थायी पटाखा लाइसेंस हेतु छत्तीसगढ़ ई-डिस्ट्रिक्ट पोर्टल पर  
ऑनलाइन आवेदन



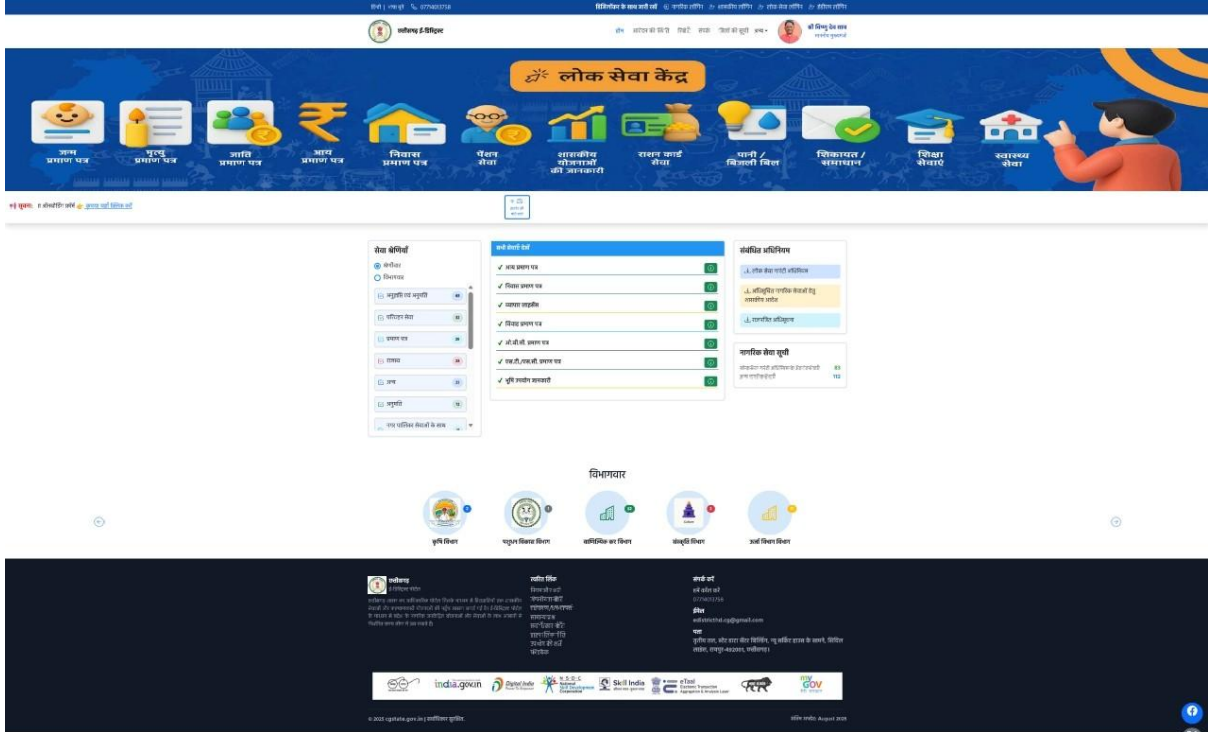
छत्तीसगढ़ इन्फोटेक प्रमोशन सोसायटी

## विषय सूची

ई-डिस्ट्रिक्ट: होम पेज .....	2
चरण 1: ई-डिस्ट्रिक्ट पोर्टल पर पंजीकरण.....	3
चरण 3: पंजीकृत उपयोगकर्ता लॉगिन .....	4
चरण 3: योजना खोज .....	5
चरण 4: आवेदक की बुनियादी जानकारी.....	7
चरण 5: अस्थायी पटाखा लाइसेंस के लिए आवेदन .....	8
चरण 6: आवश्यक दस्तावेज़ अपलोड करना.....	8
चरण 7: पूर्वावलोकन और आवेदन जमा करना.....	9
चरण 8: शुल्क का भुगतान.....	10
चरण 9: पावती सुरक्षित रखना .....	11

# ई-डिस्ट्रिक्ट: होम पेज

अपने कम्प्यूटर या लैपटॉप के वेब ब्राउज़र में टाइप करें – [cgedistrict.cgstate.gov.in](http://cgedistrict.cgstate.gov.in)  
निम्नानुसार होमपेज खुलेगा।



चित्र क्रमांक 1: छत्तीसगढ़ ई-डिस्ट्रिक्ट होम पेज

लॉगिन करने के लिए होम पेज पर **नागरिक लॉगिन** बटन पर क्लिक करें।



चित्र क्रमांक 2: नागरिक लॉगिन बटन

## चरण 1: ई-डिस्ट्रिक्ट पोर्टल पर पंजीकरण

अगर आप नए यूजर हैं तो छत्तीसगढ़ ई-डिस्ट्रिक्ट पोर्टल पर निम्न प्रक्रिया द्वारा रजिस्टर करें।

चित्र क्रमांक 3: नवीन उपयोगकर्ता पंजीयन

**चरण 1.1:** नए पंजीयन हेतु दिए गए लिंक पर क्लिक करें, निम्नानुसार नागरिक पंजीकरण पेज खुलेगा।

चित्र क्रमांक 4: नागरिक पंजीकरण पेज

**चरण 1.2:** नागरिक पंजीकरण पेज पर आवेदक उपयोगकर्ता नाम दर्ज करें।

**चरण 1.2:** फॉर्म में पूछी गई ज़रूरी जानकारियाँ दर्ज करें।

**चरण 1.2:** “जमा करें” बटन पर क्लिक करें। इस तरह रजिस्ट्रेशन प्रक्रिया पूर्ण होती है।

## चरण 3: पंजीकृत उपयोगकर्ता लॉगिन

पंजीकृत उपयोगकर्ता निम्न प्रक्रिया द्वारा लॉगिन करें।

हिन्दी | भाषा चुनें | 07714013758 | डिजिटल सरकार के साथ जारी रखें | नागरिक लॉगिन | शासकीय लॉगिन | लोक सेवा लॉगिन | ईडीएम लॉगिन

छत्तीसगढ़ ई-डिजिटल सरकार | होम | आगेंन की स्थिति | रिपोर्टें | संपर्क | जिलों की सूची | अन्य • श्री विष्णु देव साय | माननीय मुख्यमंत्री

### नागरिक लॉगिन

☑️ इनमें से कोई एक

Username & Password  OTP

Hindi

UserName

Password

ओटीपी सत्यापन:

लॉगिन

पासवर्ड बदलें? | नया पंजीयन करने हेतु क्लिक करें  
यूजरनेम भूल गए ?

छत्तीसगढ़ सरकार | डिजिटल इंडिया पहल

चित्र क्रमांक 5: उपयोगकर्ता लॉगिन प्रक्रिया

1. **यूजरनेम** दर्ज करें।
2. **पासवर्ड** दर्ज करें।
3. **“ओटीपी भेजें”** पर क्लिक करें।
4. अपने पंजीकृत नंबर पर प्राप्त ओटीपी यहाँ दर्ज करें।
5. **लॉगिन** बटन पर क्लिक करें।

## चरण 3: योजना खोज

**चरण 3.1:** योजना खोज पेज में दी गई जानकारी भरें।

योजना खोज

कृपया नीचे दिए गए प्रश्नों का उत्तर दें:

लिंग:  
पुरुष

उम्र:  
में मध्यम उम्र का हूँ (25-60 वर्ष)

वैवाहिक स्थिति:  
विवाहित

शैक्षणिक विवरण:  
दनातकोत्तर

आपका पेशा:  
अन्य

क्या आपके पास बीपीएल कार्ड है:  
नहीं

खोजें 1

सेवाओं की सूची:

- Marriage Certificate
- INCOME Certificate
- Domicile Certificate
- Issuance of Ration card
- Registration for Employment
- Permanent Driving Licence
- fishres
- Fisheries Training
- Fisheries - Allocation of reservoir/Pond for lease

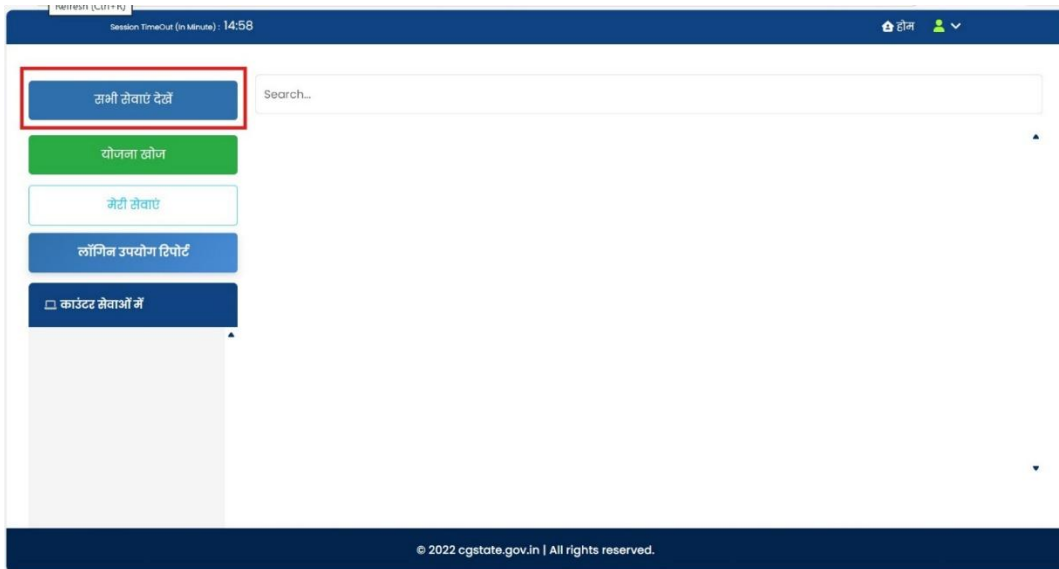
2

चित्र क्रमांक 6: योजना खोज पेज

**चरण 3.2:** खोजें पर क्लिक करें।

**चरण 3.3:** सेवाओं की सूची खुलेगी। इसमें "अस्थायी पटाखा लाइसेंस" सेवा देखें।

**चरण 3.4:** यदि यह सेवा सूची में शामिल नहीं है तो ऊपर दिए गए होम बटन पर क्लिक करें। निम्नानुसार पेज खुलेगा।



चित्र क्रमांक 7: उपयोगकर्ता होम पेज

**चरण 3.5:** इस पेज पर "सभी सेवाएँ देखें" पर क्लिक करें। सेवाओं की सूची खुलेगी।

Session TimeOut (in Minutes): 15:00

सेवाओं की सूची

Show 10 entries

Search:

क्रमांक नं	सेवा का नाम	सेवा श्रेणी	समय सीमा	विवरण
91	Financial Assistance Grant to NGO	प्रमाण पत्र	15 दिन	
92	थाने में धनीकृत अपराधों की संख्या की जानकारी	अतिरिक्त विभागीय सेवा	15 दिन	
93	सड़क दुर्घटना मे मृत्यु / घायल व्यक्तियों के लिए आर्थिक सहायता राशि (अज्ञात वाहन - शोलेसिपम फंड)	अन्य	15 दिन	
94	सड़क दुर्घटना में घायल लोगों के लिए राहत (ज्ञात वाहन)	अन्य	15 दिन	
95	अनुसूचित जाति/ जनजाति अलगवार निवारण हेतु अधिनियम के अंतर्गत प्रथम सूचना दायर होने पर राहत हेतु प्रकरण प्रस्तुतीकरण	अन्य	30 दिन	
96	प्राकृतिक आपदाओं से पीड़ित सहायता के लिए आवेदन	अन्य	30 दिन	
97	स्थायी पटाखा लाइसेंस	प्रमाण पत्र	30 दिन	
98	अस्थायी पटाखा लाइसेंस	प्रमाण पत्र	21 दिन	
99	पेट्रोल पंप स्थापित करने हेतु अनापति प्रमाण पत्र	प्रमाण पत्र	75 दिन	
100	सिनेगेटोग्राफी एक्ट के तहत सिनेमा लाइसेंस	प्रमाण पत्र	75 दिन	

Showing page 10 of 11

Previous 1 ... 7 8 9 10 11 Next

### चित्र क्रमांक 8: सेवाओं की सूची

**चरण 3.6:** सेवाओं की सूची में से “अस्थायी पटाखा लाइसेंस” के सामने दिए गए बटन पर क्लिक करें, आवेदक सर्च बार में सेवा का नाम टाइप करके भी उक्त सेवा तक पहुँच सकते हैं।

निम्नानुसार सेवा का परिचय पेज खुलेगा। इस पेज पर आवश्यक दस्तावेजों की सूची भी देखी जा सकती है।

Session TimeOut (in Minutes): 14:58

अस्थायी पटाखा लाइसेंस  
गृह विभाग

आगे

इस पेज को छोड़ें

क्रम सं	दस्तावेज प्रकार	सहायक दस्तावेज	अनिवार्य	प्रारूप
1	पहचान प्रमाण	आधार कार्ड पैनकार्ड की फोटोकॉपी बिजली का बिल	हाँ	
2	पता प्रमाण	पता प्रमाण	हाँ	
3	छोटो	फोटो(छायाचित्र)	हाँ	

शुल्क संबंधित जानकारी

आवेदन कर्हों करें?

लोक सेवा केंद्र	₹30.0
ऑनलाइन	₹30.0

संपर्क

लोक सेवा केंद्र

समय सीमा

21 दिन

### चित्र क्रमांक 9: सेवा परिचय एवं आगे बटन

**चरण 3.6:** “आगे” बटन पर क्लिक करें।

## चरण 4: आवेदक की बुनियादी जानकारी

चरण 4.1: निम्नानुसार फॉर्म में पूछी गई जानकारीयाँ दर्ज करें।

चित्र क्रमांक 10: आवेदक की बुनियादी जानकारी

चरण 4.2: फॉर्म भरने के बाद “जमा करें” बटन पर क्लिक करें। निम्नानुसार दस्तावेजों की जांच सूची दिखाई देगी।

चित्र क्रमांक 11: सहायक दस्तावेजों की जांच सूची

चरण 4.3: इस विंडो में दिए गए “जमा” बटन पर क्लिक करें।

## चरण 5: अस्थायी पटाखा लाइसेंस के लिए आवेदन

**चरण 5.1:** आवेदक प्रतिष्ठान एवं व्यवसाय परिसर से संबंधित ज़रूरी जानकारियाँ दर्ज करें।

**चित्र क्रमांक 12: अस्थायी पटाखा लाइसेंस आवेदन फॉर्म**

**चरण 5.2:** सहेजें और पूर्वावलोकन बटन पर क्लिक करें।

## चरण 6: आवश्यक दस्तावेज़ अपलोड करना

अनुलग्नक का विवरण पेज खुलेगा, इसमें आवश्यक दस्तावेज़ अपलोड करने के लिए निम्न प्रक्रिया का पालन करें।

**चित्र क्रमांक 13: सहायक दस्तावेज़ अपलोड**

**चरण 6.1:** "Choose File" पर क्लिक कर अपने कम्प्यूटर या लैपटॉप से दस्तावेज़ की स्कैन कॉपी चुनें।

**चरण 6.2:** फाइल सलेक्ट करने के बाद "UPLOAD" पर क्लिक करें।

**चरण 6.3:** दस्तावेज़ अपलोड करने के बाद "अनुलग्नक सहेजें" पर क्लिक करें।

**चरण 6.4:** पुष्टिकरण के लिए डॉयलॉग बॉक्स खुलेगा, इसे ओके कर दें।



## चरण 8: शुल्क का भुगतान

यह पेज कियोस्क ऑपरेटर द्वारा प्रति यूनिट लिए जाने वाले सेवा शुल्क को प्रदर्शित करता है।

क्रमांक नं	शुल्क	कुल राशि
1	लोकसेवा केंद्र/सीएससी/कीओस्क के लिए सेवा शुल्क	30 /-Rs.
2	स्कैनिंग शुल्क	0 /-Rs.
कुल		30 /-Rs.

भुगतान का तरीका eWallet

जमा करें बंद

### चित्र क्रमांक 15: शुल्क का विवरण

**चरण 8.1:** निर्धारित शुल्क का भुगतान करें।

**चरण 8.2:** “जमा करें” पर क्लिक करते ही आवेदन जमा हो जाएगा।

नोट:

- लोकसेवा केंद्र/ सीएससी/कियोस्क के लिए सेवा शुल्क रु. 30 निर्धारित हैं।
- इसके अतिरिक्त और कोई शुल्क देय नहीं है।

## चरण 9: पावती सुरक्षित रखना

आवेदन सफलतापूर्वक जमा होने के पश्चात् पावती जेनरेट होती है। इसमें **आवेदन संदर्भ क्रमांक** देखा जा सकता है। इस पावती का प्रिंट आउट लेकर सुरक्षित रखें।



पावती (लोक सेवा गारंटी)



आवेदन सारांश:					
आवेदन संदर्भ क्रमांक	02191012622000002				
आवेदन दिनांक	11-02-2026				
सेवा का नाम	अस्थायी पदाखा लाइसेंस				
भुगतान का विवरण	<table><tr><td>लोकसेवा केंद्र/सीएससी/कीओस्क के लिए सेवा शुल्क</td><td>30.00</td></tr><tr><td>स्कैनिंग शुल्क</td><td>0.00</td></tr></table>	लोकसेवा केंद्र/सीएससी/कीओस्क के लिए सेवा शुल्क	30.00	स्कैनिंग शुल्क	0.00
लोकसेवा केंद्र/सीएससी/कीओस्क के लिए सेवा शुल्क	30.00				
स्कैनिंग शुल्क	0.00				
कुल भुगतान शुल्क	30.0				
भुगतान का तरीका	ई-वॉलेट				
सेवा की नियत तिथि	13-03-2026				
प्रदेश विवरण (प्रमाण पत्र, नगद प्राप्ति, आदेश की प्रति)	प्रमाण पत्र				

कार्यालय	
कार्यालय प्रकार	उप-जिला / राजस्व तहसील / राजस्व उप-तहसील
जिला	बालोद
उप-जिला / राजस्व तहसील / राजस्व उप-तहसील	अर्जुन्दा तहसील
राजस्व ग्राम	अर्जुन्दा

आवेदक का विवरण	
नाम	अशोक कुमार
पता	अर्जुन्दा जिला बालोद
जिला	बालोद
राज्य	छत्तीसगढ़
ईमेल	XYZ@gmail.com
मोबाइल नंबर	6268176856

किसी भी पूछताछ के लिये अपने निकटतम लोक सेवा केंद्र में संपर्क करें

लोक सेवा केंद्र / सी.एस. सी. / चॉइस केंद्र का विवरण	
नाम	हीन मंधान
पता	देवेन्द्र गागर
मोबाइल नंबर	9752542311

मुहर एवं हस्ताक्षर

नोट: 1. यदि वैध शुल्क के अतिरिक्त अन्य किसी राशि की मांग की जाती है तो 0771-4013758 नंबर पर संपर्क करें।  
2. आवेदन शुल्क रु. 30 (तीस रुपये मात्र) तथा समुचित वॉलेंट दस्तावेज प्राप्त करते समय रु. 5 (पांच रुपये मात्र)

### चित्र क्रमांक 16: पावती एवं आवेदन संदर्भ क्रमांक

**आवेदन संदर्भ क्रमांक** की सहायता से आवेदन की स्थिति छत्तीसगढ़ ई-डिस्ट्रिक्ट के पोर्टल पर देखी जा सकती है।

#### उपयोगी जानकारी:

- आवेदन जमा करने के बाद निर्धारित 21 दिनों की समय-सीमा के अंदर आवेदन का निराकरण कर दिया जाता है।
- लायसेंस जारी होने के बाद इसी डिजिटल कॉपी ई-डिस्ट्रिक्ट पोर्टल से डाउनलोड की जा सकती है।